

Arab-German Young Academy of Sciences and Humanities (AGYA)

Die Arab-German Young Academy of Sciences and Humanities (AGYA) an der Berlin-Brandenburgischen Akademie der Wissenschaften (BBAW) und an der Academy of Scientific Research & Technology (ASRT) in Ägypten wurde 2013 als erste bilaterale junge Akademie weltweit gegründet. Sie bietet derzeit über 50 Mitgliedern – paritätisch deutsche und arabische Wissenschaftler – die einmalige Möglichkeit, interdisziplinäre Forschungsprojekte im Rahmen der arabisch-deutschen Wissenschafts-zusammenarbeit zu entwickeln und zu implementieren. Die Mitglieder sind exzellente Wissenschaftler (3-10 Jahre nach der Promotion) aus den verschiedensten akademischen Disziplinen. AGYA wird vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) und von verschiedenen arabischen Kooperationspartnern gefördert. AGYA sucht für ihre Geschäftsstelle in Berlin, angesiedelt an der BBAW, möglichst zum 01. April 2019

zwei Wissenschaftliche Koordinatoren (m/w/d)

(in Vollzeit, vorerst befristet bis zum 31.01.2020 mit angestrebter Verlängerung).

- Aufgaben:** Konzeption und Realisierung der Akquise von Fördermitteln; inhaltliche Unterstützung und Koordination der wissenschaftlichen Projekte und Initiativen der AGYA Mitglieder und Arbeitsgruppen; Ausbau des wissenschaftspolitischen Netzwerks; Mitarbeit an der strategischen Entwicklung des Qualitätsmanagements; Veranstaltungsorganisation in Deutschland und in der arabischen Welt; Betreuung von Publikationen; Zuarbeiten für Präsidium und Geschäftsführung bei der Organisation und Führung der Akademie
- Voraussetzungen:** Abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulausbildung (Master- oder gleichwertiger Universitätsabschluss); exzellente Sprachkenntnisse in Englisch; einschlägige Erfahrungen in der Antragstellung zur internationalen Forschungsförderung und in der Forschungsevaluation; Erfahrungen in der Organisation internationaler wissenschaftlicher Veranstaltungen und der Publikation wissenschaftlicher Ergebnisse in englischer Sprache; Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement und der Verwaltung öffentlicher Gelder
- Anforderungsprofil:** Großes Engagement und hohe Flexibilität (beinhaltet auch Dienstreisen in Deutschland und der arabischen Welt); die Bereitschaft, den Herausforderungen des akademischen Managements kreativ zu begegnen; Selbstverantwortung, Leistungsbereitschaft und Spaß an der Teamarbeit; Erfahrungen in der interkulturellen Zusammenarbeit; freundliche Umgangsformen; sicherer Umgang mit PC- und moderner Kommunikationstechnik.
- Erwünscht:** Abgeschlossene Promotion; Arbeitserfahrung in der arabischen Welt; Arabischkenntnisse

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe E 13 TV-L Berlin.

Bewerbungen von Frauen sowie Bewerbern und Bewerberinnen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen erbitten wir bis **28.02.2019** mit Angabe der Kennziffer **AGYA_WK_2019_01** zu richten an

Arab-German Young Academy of Sciences and Humanities (AGYA)

z. Hd. Dr. Sabine Dorpmüller

c/o BBAW

Jägerstraße 22/23

10117 Berlin

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen kann nur erfolgen, wenn ein frankiertes Kuvert beigelegt ist.